



Meie 12.05.2025 nr 20-1.5/3734-1

## Väikeostu pakkumuste küsimine (asjad)

Politsei- ja Piirivalveamet (edaspidi hankija) teeb Teile ettepaneku esitada pakkumus vastavalt väikeostu pakkumuste küsimise dokumendis (edaspidi väikeostu dokument) esitatud tingimustele.

### 1. Üldtingimused

- 1.1 Väikeostu nimetus: „Raskevarustuse kott“.
- 1.2 Hankija kontaktisik: **Laura Käsper**, e-post: **[laura.kasper@politsei.ee](mailto:laura.kasper@politsei.ee)**.
- 1.3 Ettevõtjatel on õigus küsida väikeostu dokumentide kohta selgitusi, esitades küsimused e-posti teel hankija kontaktisikule. Hankija vastab ettevõtjate küsimustele kolme tööpäeva jooksul. Hankija edastab esitatud küsimused ja vastused samaaegselt kõigile isikutele, kellele tehti ettepanek pakkumuse esitamiseks. Telefoni teel esitatud küsimustele ei vastata.
- 1.4 Hankijal on õigus enne pakkumuste esitamise tähtaega vajadusel muuta väikeostu dokumente. Väikeostu dokumentide muutmisel teavitab hankija sellest kõiki ettevõtjaid, kellele on tehtud ettepanek pakkumuse esitamiseks.
- 1.5 Iga viidet, mille hankija teeb väikeostu dokumentides mõnele standardile, tehnilisele tunnustusele, tehnilisele kontrollisüsteemile vms kui pakkumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“. Iga viidet, mille hankija teeb väikeostu dokumentides ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.
- 1.6 Pakkumus on pakkuja tahteavaldus hankelepingu sõlmimiseks ja on selle esitamisel pakkujale siduv alates esitamisest kuni pakkumuse jõusoleku minimaalse tähtaja lõpuni. Pakkumuse esitamisega pakkuja nõustub kõikide väikeostu dokumendis toodud tingimustega. Tingimusliku pakkumuse esitamine on keelatud.
- 1.7 Hankija ei sõlmi hankelepingut pakkujaga, kellel on riikliku maksu, makse või keskkonnatasu maksuvõlg maksukorralduse seaduse tähenduses või maksu- või sotsiaalkindlustusmaksete võlg tema asukohariigi õigusaktide kohaselt. Enne hankelepingu sõlmimist kontrollib hankija pakkujal maksuvõla puudumist. Kui pakkujal esineb maksuvõlg, siis teavitab hankija sellest pakkujat ja annab pakkujale vähemalt kolm tööpäeva maksuvõla tasumiseks. Hankija võib mõjuvatel põhjustel pakkujale antud tähtaega pikendada. Kui hankija poolt antud tähtaja jooksul pakkuja maksuvõlga ära ei tasu ega ajata, siis hankija pakkujaga hankelepingut ei sõlmi.
- 1.8 Väikeostus saavad osaleda ainult pakkujad, kelle elu- või asukoht on Eestis, mõnes muus Euroopa Liidu liikmesriigis, muus Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigis

või Maailma Kaubandusorganisatsiooni riigihankelepinguga ühinenud riigis. Hankija võib kõrvaldada riigihankest pakkuja või ühispakkuja, kellel puudub õigus pakkumust esitada. Kui alltöövõtjal esineb nimetatud alus, võib hankija nõuda pakkujalt sellise alltöövõtja asendamist.

## **2. Ostetava asja kirjeldus**

- 2.1 Pakutavad asjad ei tohi olla rahvusvahelise sanktsiooni objektiks või pärit sanktsiooni all olevatest piirkondadest rahvusvahelise sanktsiooni seaduse (RSanS) § 7 lg 1 mõttes. Hankija nõudmisel esitab pakkuja pakutavate asjade päritolu tõendavad dokumendid, mille alusel on võimalik tuvastada, kas pakutavad asjad on rahvusvahelise sanktsiooni objektiks või pärit sanktsiooni all olevatest piirkondadest rahvusvahelise sanktsiooni seaduse (RSanS) § 7 lg 1 mõttes. Hankija lükkab tagasi pakkumuse, mille alusel sõlmitav hankeleping oleks RSanS § 7 lg 1 alusel tühine.
- 2.2 Väikeostu raames soetatakse raskevarustuse kotte, mis on mõeldud politseiametniku enese- ja isikukaitsevahendite transportimiseks. Kott kantakse ka märjaks saanud kuivülikondi. Kott peab olema kantav käes, kanderihmal üle õla ja seljas.
- 2.3 Lepingu maksimaalne lubatud kogumaksumus on 29 999,00 (käibemaksuta) eurot. Lepingu maksimaalne kogumaksumus on eeldatav ning ei ole ostjale täitmiseks kohustuslik. Lepingu tegelik kogumaksumus sõltub tellitavate kottide maksumusest ning lõplikust kogusest, mida hankija täpsustab enne lepingu sõlmimist.

### **2.4 Raskevarustuse kottile seatud nõuded:**

- 2.4.1 kott peab olema musta värvi;
- 2.4.2 kottidel võivad esineda tootja logod, kuid logod ei tohi olla silmapaistvad;
- 2.4.3 kott peab olema mahutavusega 75- 95 liitrit (põhiosa vähemalt 70 liitrit);
- 2.4.4 koti kandevõime peab olema vähemalt 50 kilogrammi;
- 2.4.5 kott peab olema seljas kandmiseks pehmendustega õlarihmad, rihmad käes kandmiseks ning rihm, et kotti õla peal kanda;
- 2.4.6 kott peab olema avatav kahelt poolt avatava tõmblukuga. Kotti lukk peab olema peidetud;
- 2.4.7 koti lukud peavad olema pritsmekindlad;
- 2.4.8 koti mõõdud 75 liitrise mahutavusega peavad olema ca laius 35 cm, kõrgus 30 cm ja pikkus 70 cm (suurema mahutavuse korral muutuvad koti mõõdud proportsionaalselt);
- 2.4.9 kott peab olema kaks tõmblukuga avatav lisatask kotti väliskülgedel ning koti ühel pikemal küljel (seljas kandmisel) kolm tõmblukuga avatavat lisa küljetasku (vt. illustreerivat fotot);
- 2.4.10 kott peab olema keskmise küljetasku peal läbipaistvast kilematerjalist tasku nimekaardi hoidmiseks või tekstiillukk koos kattega, kuhu on võimalik paigaldada koti omaniku nimesilt, mis on suurusega 9,0x3,0 cm;
- 2.4.11 materjalid:
- 2.4.11.1 lubatud on pakkuda samaväärseid või paremaid materjale koos materjalide kirjelduse ning paremust või samaväärsust tõendavate selgitustega;
- 2.4.11.2 kotti kasutatakse märgade kuivülikondade transpordiks ning seega peab kasutatav põhimaterjal tagama, et vesi ei imbuks kottist välja, kuid samas peab kott ära kuivama, nt kasutatakse membraani, Cordura materjali, PES või PA 320-400g/m<sup>2</sup> kangas PU kattega;

- 2.4.11.3 toote valmistamiseks kasutatavad materjalid peavad vastu pidama õhutemperatuurile  $-35^{\circ}\text{C}$  kuni  $+35^{\circ}\text{C}$ ;
- 2.4.11.4 kotil kasutatavad lukud ning molle paelad peavad olema musta värvi;
- 2.4.11.5 molle peal peab olema laius 25mm  $\pm$  1 mm ning paksusega 1,4  $\pm$  0,1 mm;
- 2.4.11.6 lukkude avamine-sulgumine peab olema min 5000 tsüklit;
- 2.4.11.7 koti aluspõhi peab olema PVC või samaväärsest materjalist.
- 2.4.12 Garantiiaeg vastavalt pakkumuses märgitule, kuid mis ei tohi olla lühem kui 12 (kaksteist) kalendrikuud.



## 2.5 Nõuded pakkimisele ja tarnele

- 2.5.1 Tarneaeg kuulub hindamisele. Pakkuja märgib pakkumises mitme kalendripäeva jooksul suudab pakkuja tarnida 200 kotti lepingu sõlmimist arvates.
  - 2.5.1.1 Kuivõrd tellitavate kottide kogus sõltub pakutavast hinnast, siis lõpliku koguses kinnitab hankija enne lepingu sõlmimist. Hankijal on õigus tellitavate kottide kogust tõsta 500-ni ning tarnetähtaeg ei tohi pikeneda.
- 2.5.2 Pakkuja peab särgid tarnima Laura Käsper (tel: +372 58855769) nimele Politsei – ja Piirivalveameti lattu aadressile Liivalao 11 boks 60 A, Tallinn. Tarnest tuleb ette teavitada vähemalt kaks tööpäeva enne tarne toimumist e-mailil [laura.kasper@politsei.ee](mailto:laura.kasper@politsei.ee) või tel: +372 5885 5769.
- 2.5.3 Pakkematerjali valikul ja veo korraldamisel peab arvestama sellega, et tooted ja markeering ei saa transportimisel kahjustada.
- 2.5.4 Pakkimise nõuded asuvad Lisas 1.

### **3. Pakkumuse ettevalmistamine, vormistamine ja esitamine**

#### **3.1 Pakkumus peab sisaldama:**

- 3.1.1 pakutavaühe koti maksumust (km-ta), mis peab sisaldama kõiki hankelepingu täitmiseks vajalikke tasusid (sh tarne maksumus);
  - 3.1.2 asjade tehnilist kirjeldust. Pakkuja peab esitama asjade tehnilise kirjelduse selliselt, et hankijal on võimalik esitatud materjalide/dokumentide alusel kontrollida pakkumuse vastavaust kõigile hankija tehnilises kirjelduses sätestatud nõuetele.
  - 3.1.3 tarneaega lepingu sõlmimisest arvates 200 (kakssada) kotile. Hankijal on õigus enne lepingu sõlmimist tellitavate kottide arvu suurendada (vt. punkti 2.5.1.1).
  - 3.1.4 asjadele pakutud garantii pikkust kuudes. Minimaalne lubatud pakutav tarneaeg on 12 (kaksteistkuud) kalendrikuud.
- 3.2 Pakkumus on jõus **60 päeva**. Hankijal on õigus teha pakkuja ettepanek pakkumuse jõusoleku tähtaega pikendada.
- 3.3 Pakkumus tuleb esitada hankija kontaktisiku e-posti aadressile **[laura.kasper@politsei.ee](mailto:laura.kasper@politsei.ee)** hiljemalt **21.05.2025 kell 11.00**. Hilinenud pakkumusi hankija vastu ei võta.
- 3.4 Hankijal on õigus pakkumuste esitamise tähtaega pikendada.
- 3.5 Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulud ning pakkumuse tähtaegse esitamise riski.
- 3.6 Pakkumus on konfidentsiaalne kuni hankelepingu sõlmimiseni.
- 3.7 Pakkuja märgib pakkumuses, milline teave on ärisaladus ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist. Ärisaladusena ei või märkida pakkumuse maksumust. Hankija ei avalikusta pakkumuste sisu ärisaladusega kaetud osas ega vastuta ärisaladuse avaldamise eest osas, milles pakkuja ei ole seda ärisaladuseks märkinud.

### **4. Pakkumuste kontrollimine ja eduka pakkumuse valik**

- 4.1 Hankija kontrollib tähtaegselt esitatud pakkumuste vastavust väikeostu dokumentides esitatud nõuetele. Juhul, kui pakkumus ei vasta väikeostu dokumendis toodud tingimustele, lükkab hankija pakkumuse tagasi.
- 4.2 Hankijal on õigus küsida pakkujalt esitatud pakkumuse kohta täpsustavaid andmeid ja täiendavaid selgitusi.
- 4.3 Vastavaks tunnistatud pakkumuste seast valib hankija eduka pakkumuse välja hindamiskriteeriumide alusel. Juhul, kui hindamispunktid on võrdsed, eelistab hankija pakkumust, mille tarneaeg on kõige lühem. **Hindamiskriteeriumid** on: hind 50%; tarneaeg 50%. Pakkumuse osakaale hinnatakse punktisüsteemis (kaks kohta pärast koma, nt 7,58 punkti).
- 4.3.1 **Hind.** Madalaima väärtusega pakkumus saab maksimumpunktid (50 p). Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem ja arvutatakse valemiga: "madalaim väärtus" / "pakkumuse väärtus" \* "osakaal".
  - 4.3.2 **Tarneaeg.** Maksimaalselt 50 punkti. Hindamisel arvestatakse tarneaega kalendripäevades. Kuupäevana esitatud tarneaeg arvestatakse hindamisel ümber kalendripäevadeks pakkumuse esitamisest arvates. Madalaima väärtusega pakkumus saab maksimaalse arvu punkte. Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem ja arvutatakse valemiga: "madalaim väärtus" / "pakkumuse väärtus" \* "osakaal".
- 4.4 Hindamisel saadud punktid liidetakse ning edukaks tunnistatakse pakkumus, mis saab hindamisel enim hindamispunkte.
- 4.5 Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga lepingu kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, lähtudes väikeostu dokumendis esitatud tingimustest ja eduka pakkuja pakkumusest. Leping loetakse sõlmituks hankija poolt pakkumusele

nõustumuse andmisega ja leping kehtib kuni pooled on oma kohustused nõuetekohaselt täitnud.

## **5. Läbirääkimiste pidamine**

- 5.1 Hankijal on õigus pidada vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujatega läbirääkimisi esitatud pakkumuse sisu ja maksumuse, soetatavate asjade arvu ning hankelepingu tingimuste üle.
- 5.2 Vastavalt läbirääkimiste pidamise vajadusele teatab hankija pakkujatele läbirääkimiste aja. Iga pakkujaga peetakse läbirääkimisi eraldi. Läbirääkimisi võib pidada kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis või suuliselt. Suuliselt peetud läbirääkimised protokollitakse. Läbirääkimised on konfidentsiaalsed. Hankija tagab läbirääkimiste käigus pakkujate võrdse kohtlemise.
- 5.3 Pärast läbirääkimiste toimumist esitab pakkuja vajadusel uue kohandatud pakkumuse, mis esitatakse läbirääkimistel kokku lepitud tähtajaks.

## **6. Pakkumuste tagasi lükkamine ja väikeostu kehtetuks tunnistamine**

- 6.1 Hankijal on õigus kõik esitatud või vastavaks tunnistatud pakkumused tagasi lükata igal ajal enne hankelepingu sõlmimist kui esitatud pakkumuste maksumus ületab hankelepingu eeldatavat maksumust. Kõigi pakkumuste tagasilükkamisel teeb hankija sellekohase põhjendatud otsuse.
- 6.2 Hankija võib põhjendatud vajaduse korral omal algatusel väikeostu kehtetuks tunnistada. Põhjendatud vajaduseks võib olla eelkõige, kuid mitte ainult:
  - 6.2.1 kui tekib vajadus hankelepingu eset olulisel määral muuta;
  - 6.2.2 kui väikeostu läbiviimise aluseks olevad tingimused on oluliselt muutunud ja seetõttu osutub hankelepingu sõlmimine mittevajalikuks või võimatuks;
  - 6.2.3 kui väikeostu läbiviimisel ilmnenu ebakõlasid ei ole võimalik kõrvaldada ega menetlust seetõttu ka õiguspäraselt lõpetada.

## **7. Arve esitamise tingimused**

- 7.1 Hankija võtab vastu ainult e-arveid. Raamatupidamise seaduse kohaselt on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märge hankija andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris.
  - 7.2 E-arve saatmise võimalused:
    - 7.2.1 kui pakkuja on e-arvete operaatori klient, edastada e-arve oma operaatorile, kelle kaudu see jõuab hankijani;
    - 7.2.2 hankijale on võimalik saata e-arvet tasuta, kasutades infosüsteeme:
      - a. e-arveldaja (<http://www.rik.ee/et/e-arveldaja>).
      - b. arved.ee (<https://www.arved.ee>)
- Nimetatud infosüsteemides tuleb avada kasutaja konto, neis on võimalik arve sisestada ja edastada. Avaliku sektori üksustele e-arvete esitamine on tasuta ja piiramata koguses.
- 7.3 Pakkuja esitatav arve peab vastama käibemaksuseaduse nõuetele, sisaldama hankija kontaktisiku nime ja kirjaliku lepingu olemasolul tuleb viidata lepingu numbrile.
  - 7.4 Juhul kui pakkuja ja hankija vahel on lisaks käesolevale lepingule sõlmitud veel lepinguid, on pakkuja kohustatud esitama iga lepingu kohta eraldi arve. Käesolevas punktis esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele. Arve tasutakse 21 kalendripäeva jooksul arvates hankija poolt nõuetekohase arve kättesaamisest.
  - 7.5 Asjade vastuvõtmisel kontrollib hankija asjade vastavust väikeostu dokumendis toodud tehnilisele kirjeldusele ja pakkumusele, asjade koguse vastavust väikeostu dokumentidele. Hankija kinnitab e-posti teel akti hiljemalt kolme tööpäeva jooksul pärast täitja poolt asjade üleandmisest.

## **8. Vastutus**

- 8.1 Kui täitja ei osuta asjade tarnet vastavalt väikeostu dokumentides märgitud tähtajale, on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus tasuda leppetrahvi 0,15% vastava täitmise viivitatud asja hinnast iga viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% hankelepingu kogumaksumusest.
- 8.2 Kui hankelepingu esemeks olev asi ei vasta väikeostu dokumendis ja täitja pakkumuses esitatud tingimustele on hankijal õigus nõuda leppetrahvi 20% hankelepingu kogumaksumuse hinnast.
- 8.3 Konfidentsiaalsusnõude rikkumisel on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi hankija määratud suurus, kuid mitte rohkem kui 10 000 eurot iga vastava juhtumi korral. Nõuetekohaselt esitatud arve tasumisega viivitamise korral on täitjal õigus nõuda ja hankijal kohustus maksta viivist 0,15% tasumisele kuuluvast summast iga viivitatud tööpäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% tasumisele kuuluvast summast.
- 8.4 Garantiitingimuste rikkumisel on hankijal õigus nõuda ja pakkujal kohustus tasuda leppetrahvi 0,15% vastava hankelepingu hinnast iga viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% hankelepingu kogumaksumuse hinnast.
- 8.5 Väikeostu dokumendis sätestatud leppetrahvinõuded on lepitud kokku kohustuse täitmise tagamiseks, mitte kohustuse täitmise asendamiseks.

## **9. Garantii**

- 9.1 Juhul, kui hankija on väikeostu dokumentide punktides 2 ja 3.1.4 nõudnud garantiid tarnitavale asjadele, annab täitja hankelepingu esemeks olevatele asjadele (sh asja osad) nõutud garantii alates lepingu eseme üleandmisest, kui garantiikirjas või muus dokumendis ei ole ette nähtud teisiti (edaspidi garantiiaeg).
- 9.2 Garantii katab kõiki selle kehtivuse ajal lepingu esemel ilmnenud mittevastavusi, eelkõige valmistusvead. Garantii alla ei kuulu lepingu eseme tavapärane kulumine.
- 9.3 Täitja on kohustatud garantiiajal omal kulul tagama asjade või selle osadel ilmnenud puuduste kõrvaldamise või asendama asja või asja puudustega osad väikeostu dokumendis ja täitja pakkumuses sätestatud tingimustele vastava asjaga või selle osa(de)ga hankija määratud mõistliku tähtaja jooksul hankija kontaktisiku kirjaliku pretensiooni esitamisest arvates.
- 9.4 Garantii ajal asendatud asjale antakse algse garantiiga sama kestusega uus garantii. Asja parandamise korral pikeneb garantii parandamise aja kestuse võrra.
- 9.5 Garantiiremont on hankijale tasuta. Garantiiremondi objektiks oleva hanke esemeks oleva asja transpordi garantiiremonti ja täitjale tagasi toimub täitja kulul.

## **10. Konfidentsiaalsus**

- 10.1 Konfidentsiaalse informatsiooni all mõistavad pooled lepingu täitmisel teatavaks saanud isikuandmeid, turvaandmeid ning muud teavet, mille avalikuks tulek võiks kahjustada poolte huve. Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest tingimusest, et selline avaldamine viiakse läbi võimalikest variantidest kõige piiratumal viisil.
- 10.2 Täitja on kohustatud käsitlema lepingu täitmisel temale teatavaks saanud informatsiooni hankija ja tema tegevuse kohta konfidentsiaalsena. Täitja on kohustatud kaitsma temale üle antud andmetekandjate, lepingu täitmise käigus või juhuslikult teatavaks saanud informatsiooni konfidentsiaalsust. Vastavasisulise informatsiooni müümist, pakkumist või levitamist täitja või temaga seotud isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist.

- 10.3 Taitja kohustub lepingu täitmiseks rakendama organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid lepingu alusel temale mistahes viisil teatavaks saanud konfidentsiaalsete andmete kaitseks.
- 10.4 Taitja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 10.5 Konfidentsiaalsusnõue on tähtjatu.
- 10.6 Taitja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest. Isikuandmete töötlemisel sõlmivad pooled täiendavalt andmete töötlemise lepingu vastavalt üldmääruse artiklis 28 sätestatule.
- 10.7 Taitja esitatud pakkumus lepingu sõlmimiseks on konfidentsiaalne ulatuses, milles ta on selle märkinud ärisaladuseks.

Lugupidamisega

(allkirjastatud digitaalselt)

Laura Käsper  
ostujuht

**Lisa:**

Lisa 1 – nõuded pakkimisele.